

ギフトカード購入申込書

① 申込日時 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分 日専連
受付者 _____

② お名前 (または企業・団体名等) _____ 様 **ご担当者** _____ 様 **ご連絡先** _____ ()
※必須 必ず連絡のとれる番号をご記入下さい
↑②が企業・団体名の場合ご記入下さい。

③ 受取日時 ※窓口渡しのみ お持ち帰り ・ 後ほどご来店 ⇒ _____ 月 _____ 日 () _____ 時頃来店
※土曜日は当日販売は行なっておりません
※土曜日受取希望の方は事前(平日中)にお申込下さい

(Oで囲む)

④ ギフト券種 <input type="checkbox"/>	1. JCB	2. VJA(VISA)	3. 日専連
券種	1,000円券のみ	1,000円券のみ	500/1,000/5,000円券
⑤ 支払方法 (店頭)	1. 現金	現金のみ	
	2. JCBカード →	(注)主に「3540」~「3543」「3550」~「3553」から始まるカード その他取扱可能なカード番号については日専連までお尋ね下さい。	

⑥ 券種 × 枚数	セット数	金額	入れ物 <input type="checkbox"/>	包装 <input type="checkbox"/>	のし紙 <input type="checkbox"/>
例) 1,000円券 × 10枚	2セット	20,000円	<input checked="" type="checkbox"/> ケース・小箱・バラ	<input checked="" type="checkbox"/> 必要・不要	<input checked="" type="checkbox"/> 必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 _____ 枚	_____ セット	_____ 円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
ギフトカード代	_____ セット	_____ 円			
小箱代(1箱100円)※JCBのみ	_____ セット	_____ 円			
合計		_____ 円			

↓
リボンシール希望(JCBのみ)

入れ物(目安)
・ケース(1~30枚) 無料 《封筒の形の入れ物》
・小箱(30~100枚) 《紙の箱》 (注)JCBのみ小箱1包装につき**100円(税込)**がかかります。

⑦ 請求書 <input type="checkbox"/>	⑧ 領収書 <input type="checkbox"/>
必要・不要	必要・不要

必要な方はこちらへ宛名をご記入下さい↓
宛名) _____ 様
②のお名前と同じ場合は“同上”とご記入下さい。

※ギフト券枚数のご確認を希望される方は事前にお申し出下さい。包装前にご確認いただきます。
また、ご注文後のキャンセルはご遠慮下さい。

ギフト券 番号	No. _____	作成者
	No. _____	

表書き

仏事(無地) 志	御餞別 粗品 寸志	御出産御祝 御新築御祝 御中元 御歳暮	御祝 御礼 内祝 寿 快気祝 御見舞御礼
----------	-----------	---------------------	----------------------

↓
[蝶結びのし]

下記用途の時は口にレ点をご記入下さい

結婚祝やお返し [10本結切りのし]
 見舞や快気祝など [5本結切りのし]

(例)

御礼

鈴木

名入れ